



Application for Building Permit / Solicitud de Permiso

Applicant Information / Información del Solicitante

Date / Fecha:	Applicant Name / Nombre del Solicitante:
E-mail / Correo Electrónico:	
Phone Number / Numero Telefónico:	
<input type="checkbox"/> Architect/Arquitecto <input type="checkbox"/> Designer/Diseñador <input type="checkbox"/> Contractor/Contratista <input type="checkbox"/> Owner/Propietario <input type="checkbox"/> Agent/Representante <input type="checkbox"/> Other/Otro	

Property Information / Información de la Propiedad

Owner / Nombre del Propietario, Tenant / Inquilino, Business / Negocio:		
Property Address / Dirección de la Propiedad:		
Phone Number / Numero Telefónico:		
E-mail / Correo Electrónico:		
Subdivision / Subdivisión:	Lot / Lote:	Block / Bloque:
Property Tax ID / Identificación del impuesto: ____-____-____-____-____	Lot Size / Tamaño del Lote:	
Units / Unidades:	Stories / Plantas:	

Contractor Information / Información del Contratista

Registered with the City of Brownsville? / ¿Registrado en la ciudad de Brownsville? <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No		
Contractor's Name / Nombre del Contratista:		
Contractor's Address / Dirección del Contratista:		
City / Ciudad:	State / Estado:	Zip / Código Postal:
E-mail / Correo Electrónico:		
Phone Number / Numero Telefónico:		

Flood Repairs / Reparaciones de Inundación

<input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No
*If response is yes, then application will be forwarded to City of Brownsville Engineering – Floodplain Administrator *Si la respuesta es afirmativa, la solicitud se enviará al Departamento de Ingeniería de la ciudad - Administrador de Llanuras de Inundación
Total cost of flood repairs / Costo total de reparaciones por inundación: \$ _____

Project Information / Información del Proyecto

<input type="checkbox"/> Commercial / Comercial	<input type="checkbox"/> Residential / Residencial
<input type="checkbox"/> Office / Oficina <input type="checkbox"/> Retail / Venta <input type="checkbox"/> Apartments / Apartamentos <input type="checkbox"/> School / Escuela <input type="checkbox"/> Warehouse / Bodega <input type="checkbox"/> Other / Otro: _____	<input type="checkbox"/> Single Family Residence / Casa de una sola Familia <input type="checkbox"/> Duplex / Dúplex <input type="checkbox"/> Fence / Cerca <input type="checkbox"/> Swimming Pool / Alberca <input type="checkbox"/> Carport / Cochera Abierta <input type="checkbox"/> Garage / Garaje <input type="checkbox"/> Storage Shed / Cobertizo de Almacenamiento <input type="checkbox"/> Other / Otro: _____
Texas Department of Licensing and Regulation (TDLR)#: _____	Texas Department of Insurance (TDI - Windstorm) #: _____
Or / O <input type="checkbox"/> Exempt / Exento	
<ul style="list-style-type: none"> Is there an existing sprinkler system? / ¿Hay un sistema contra incendio existente? <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No Installation of new sprinkler system required? / ¿Instalación de nuevo sistema contra incendio requerido? <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No 	Overlay District: <input type="checkbox"/> Historic District (O11) <input type="checkbox"/> Downtown Overlay District (DOD) <input type="checkbox"/> Other / Otro: _____

Project Scope / Descripción del Proyecto

Total Cost / Costo Total: \$ (Not required for residential projects)	Square Footage / Pies Cuadrados:
Present Occupancy / Uso Actual:	Proposed Occupancy / Uso Propuesto:
Type of Development / Tipo de Desarrollo: <input type="checkbox"/> New Construction / Construcción Nueva <input type="checkbox"/> Addition / Agregado <input type="checkbox"/> Remodel / Remodelación <input type="checkbox"/> Repairs / Reparación <input type="checkbox"/> Foundation / Cimentación <input type="checkbox"/> Demolition / Demolición <input type="checkbox"/> Site Work / Trabajo en Terreno <input type="checkbox"/> Moving / Mudanza <input type="checkbox"/> Other / Otro: _____	Work included / Trabajo incluido: <ul style="list-style-type: none"> Mechanical / Mecánico <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No Electrical / Eléctrico <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No Plumbing / Plomería <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No Gas <input type="checkbox"/> Yes / Sí <input type="checkbox"/> No If Yes, then fill out the Subcontractor Application for Permit page. / Si la respuesta es Sí, llene la aplicación de permiso Subcontratista.
Project Description / Descripción del Proyecto: _____	

An issued permit becomes invalid if the work on the site authorized by the permit does not commence within 180 days of issuance, or if the work on the site is incomplete due to suspension or abandonment 180 days after the work commenced. All permits require final inspection. I certify that the information provided is true and correct to the best of my knowledge.

Note: All inspections scheduled after 3:30 p.m. will not be processed until the next business day. For single family residence, duplex, or townhouse only: A form survey must be on file prior to scheduling a foundation inspection. Otherwise, the inspection will be failed and a \$75 re-inspection fee will be assessed.

Un permiso emitido para construcción en la propiedad autorizada por el permiso, pierde su validez si el trabajo no comienza en los siguientes 180 días después de emitirse o si el trabajo en la propiedad esta incompleto debido a la suspensión o abandono 180 días después de comenzar el trabajo. Todos los permisos requieren una inspección final. Yo, por la presente certifico que, hasta donde llega mi conocimiento, la información entregada es verdadera y correcta.

Nota: Todas las inspecciones programadas después de las 3:30 p.m. no serán procesadas hasta el siguiente día hábil. Solo para viviendas unifamiliares, dúplex o casas unifamiliares: un plano del terreno preparado por un ingeniero (form survey) debe estar archivado antes de programar una inspección de cimentación. De lo contrario, la inspección fallará y se cobrará una tarifa de reinspección \$75.

Applicant Signature / Firma del Solicitante: _____	Date / Fecha: _____
--	---------------------

Office Use Only / Sólo Para Uso Oficial

Application Number:	Permit Fee:	Zoning:
Visual Inspection Performed by:	Date:	
Application Processed by:	Date:	